




GSP – Formazione

Introduzione al percorso formativo
e informazioni preliminari



Prima di cominciare ...



- Io: **Carlo Di Giandomenico**
- L'azienda: **EDILAB**
- Il software gestionale: **GSP**

- Finalità di questo modulo formativo: **fornire informazioni preliminari e di contesto, utili per avviare l'uso di GSP**
- Destinatari: **tutti coloro che utilizzeranno il software gestionale, in tutto o in parte, a tempo pieno o saltuariamente, direttamente o indirettamente**
- Durata: **circa 40'**



Le fasi di avvio

- **Informazioni preliminari e di contesto**
- **Teoria/formazione**
- **Installazione e configurazione software e dispositivi**
- **Importazione e verifica dei dati**
- **Impostazione dei parametri di utilizzo**
- **Personalizzazione report**
- **Integrazione dei dati**
- **Via!**



Premesse e principi generali

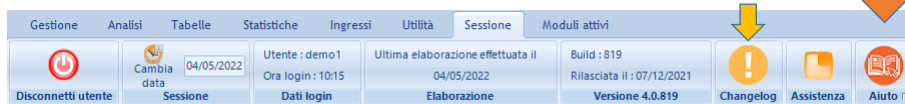
- Modalità di installazione: **computer principale (server), secondari, lettori, tornelli**
- Parametri di utilizzo
- Profili utente
- Inserimento / Modifica / Eliminazione dei dati: tutto si può correggere!
- L'assistenza: **091 6260146 – 091 8601298**





Dove trovo informazioni e contenuti formativi sulla suite GSP?

- Il nostro [sito WEB](#) e, in particolare, la sezione [La suite GSP](#)
- Su Facebook
 - [GSP Software](#) – pagina pubblica
 - [GSP - Indicazioni e funzionalità](#) – gruppo riservato agli utenti
 - [Universo SPORTY](#) - gruppo riservato agli utenti
- Notizie brevi e avvisi tramite i gruppi Whatsapp GSP e SPORTY
- La nuova sezione del nostro sito Internet [GSP – Indicazioni operative](#), pagina raggiungibile anche direttamente da [GSP/SESSIONE/AIUTO](#)
- Ad ogni aggiornamento che rilasciamo, il [CHANGELOG](#)



Il percorso formativo

MODULI GENERALI

- 1) **PANORAMICA DELLE NUOVE FUNZIONALITA'**
- 2) **LE FUNZIONALITA' DI BASE**
 - **INFORMAZIONI PRELIMINARI**
- 3) **GLI STRUMENTI A SUPPORTO DELL'ATTIVITA' COMMERCIALE**
- 4) **GLI STRUMENTI DI AUSILIO AL DESK**
 - **IL MODULO INCONTRI PIANIFICATI**
- 5) **FUNZIONI DI PIANIFICAZIONE, CONTROLLO E ANALISI DEI DATI**
- 6) **MODULI AGGIUNTIVI, INFRASTRUTTURA E TECNOLOGIE**
 - **LA PROTEZIONE DEI DATI E IL BACKUP**



**GIA' DISPONIBILI
IN CORSO**



Il percorso formativo

APPROFONDIMENTI TEMATICI

- **IL LISTINO PREZZI**
- **IL PLAN ATTIVITA' E L'INTEGRAZIONE CON L'APP**
- **IL CONTROLLO ACCESSI**
- **LA GESTIONE DEI PROFILI UTENTE**
- **I PROGRAMMI DI RACCOLTA PUNTI**
- **I PERIODI DI INTERRUZIONE DELLE ATTIVITA' – L'USO DI RECUPERI & VOUCHER**

**GIA' DISPONIBILI
IN CORSO**

Argomenti (1)



- Panoramica generale sull'utilizzo di GSP
- La fase di LOGIN

Per avviare l'assistenza da remoto

Configurazione del percorso relativo al DATABASE e alle cartelle contenenti i REPORT e i SUONI

- L'interfaccia e la disposizione di finestre e tasti funzione
- Le parti fondamentali in avvio
- UTILITA' / PARAMETRI AZIENDA
 - Dati Azienda
 - Controllo Accessi



Argomenti (2)

- TABELLE DI BASE
 - Collaboratori
 - Fonti pubblicitarie
 - Professioni
 - Enti di Promozione Sportiva / Assicurazioni
- GESTIONE UTENTI -> (vedi modulo formativo dedicato)
- La tabella CONTRATTI -> il LISTINO PREZZI (vedi modulo formativo dedicato)
- GESTIONE / SOCI -> l'archivio anagrafico



I comandi fondamentali

- NUOVO / MODIFICA / ELIMINA
- Possibilità di visualizzare più SCHEDE ANAGRAFICHE contemporaneamente (e riduzione a icona)
- Ordinamento liste (clic su intestazione colonna)
- Doppio clic per il dettaglio (o la modifica) del record selezionato
- Menù che si attiva posizionandosi su una lista e utilizzando il tasto destro del mouse
 - Comunicazioni
 - Esportazione in Excel



DOMANDE?

Carlo Di Giandomenico

Mob. **333 1700459**

Email carlo@edilab.it

Skype **carlo_dg11**

Grazie per l'attenzione!



GSP – Formazione

Introduzione al percorso formativo
e informazioni preliminari

